

NAW

Datum:  
Telefoon:  
Fax:  
E-mail:

Betreft:

Geachte ,

Op DD/MM/2020 stuurde u ons een Voorstel, d.d. .... met uw kenmerk XXXXXXX. Het gaat om het Voorstel voor de Innovatieve Challenge <<Titel>>. Met deze Opdrachtbrief verlenen wij u hiervoor, namens de directeur van ZonMw (Opdrachtgever), de opdracht. De opdracht gaat in per DD/MM/2020 en loopt tot en met DD/MM/2020/ <<of periode invullen>>.

U voert de werkzaamheden conform uw Voorstel uit voor een maximaal budget van € ..... ,= Dit bedrag is inclusief reis(parkeer)- en verblijfkosten, arbeid, materialen en btw.

Contactpersoon namens ZonMw is <<NAAM>>, te bereiken via e-mail [xxxxxxx@zonmw.nl](mailto:xxxxxxx@zonmw.nl) of op <<tel.nummer>>.

U kunt uw factuur sturen naar ZonMw, ter attentie van:

ZonMw  
Afdeling Financiën  
E-mailadres: [facturen@zonmw.nl](mailto:facturen@zonmw.nl)  
o.v.v. Inkoopordernummer (IO-nummer): .....

De Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (ARVODI-2018) zijn op deze opdracht van toepassing. De toepasselijkheid van andere voorwaarden, waarnaar wederpartij in diens offerte, orderbevestiging, correspondentie, factuur of anderszins verwijst, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Bij de offerteaanvraag heeft u de ARVODI-2018 ontvangen.

Wij vertrouwen op een prettige samenwerking en wensen u succes met uw opdracht.

Met vriendelijke groet,  
De directeur van ZonMw  
namens deze,